



14 Februarie 2025

**ANUNȚ**  
**SELECTARE 3 MEMBRI JURIU (Cod COR 335406\_expert)**

Cod ocupație: **241263**

Descrierea postului: Evaluează planurile de afaceri înscrise în cadrul concursului de afaceri organizat în cadrul proiectului **Urban Acces - sprijinirea infiintarii de intreprinderi sociale în mediul urban in regiunile Sud-Muntenia si Sud-Vest Oltenia, ID 301600** în vederea desemnării celor 21 de câștigători ai granturilor în valoare de maximum 100.000 euro.

**Experiență specifică obligatorie: Minim 10 ani experiență profesională specific, justificată cu documente justificative** în:

- **sectorul economiei sociale,**
- **mediul de afaceri local (cu domiciliul in regiunile Sud-Muntenia si Sud-Vest Oltenia)**
- **instituțiile financiare bancare sau non-bancare**

**Studii superioare absolvite cu diploma de licenta sau echivalent 3 ani.**

**Localizare:** București-la sediu, online

**Program:** 2 ore/zi, repartizate inegal, 42 ore/luna

**Perioada de angajare:** martie – aprilie 2025

**Atribuții:**

- Examinarea și analiza fiecărui plan de afaceri depus în cadrul concursului planurilor de afaceri , conform metodologiei de selecție stabilite în cadrul proiectului, asigurând respectarea cerințelor specifice.
- Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și a eligibilității, având în vedere conformitatea acestora cu obiectivele și cerințele proiectului.
- Aplicarea grilei de evaluare și acordarea punctajelor individuale pentru fiecare plan de afaceri, asigurând o notare obiectivă și fundamentată pe indicatorii de selecție.
- Compararea și validarea punctajelor obținute, garantând coerența și uniformitatea procesului de evaluare.
- Stabilirea ierarhiei planurilor de afaceri în funcție de punctajul obținut și selectarea celor mai viabile propuneri pentru finanțare.
- Asigurarea transparenței, echidistanței și obiectivității în procesul de evaluare, aplicând un mecanism decizional imparțial și conform reglementărilor aplicabile.
- Respectarea criteriilor de eligibilitate și conformitatea cu regulile proiectului, evitând aprobarea planurilor de afaceri care nu se încadrează în condițiile impuse.
- Excluderea planurilor de afaceri identice sau cu un grad ridicat de similitudine, prevenind finanțarea propunerilor care nu respectă principiile concurențiale și de unicitate.
- Asigurarea respectării principiilor de minimis și a legislației aplicabile, evitând aprobarea planurilor care nu se încadrează în reglementările specifice
- Participarea la întâlniri, sesiuni de deliberare și procese decizionale, unde sunt analizate rezultatele evaluărilor și sunt validate deciziile finale
- Asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul juriului, pentru a menține coerența și obiectivitatea în evaluare
- Respectarea termenelor limită stabilite pentru evaluare, pentru a facilita derularea eficientă a procesului de selecție și a evita întâzieri în implementarea proiectului.
- Participarea la procesul de contestații, atunci când este necesar, pentru a reanaliza și justifica deciziile luate în etapa inițială de evaluare
- Declararea și asumarea imparțialității prin completarea declarațiilor pe propria răspundere privind absența conflictelor de interese
- Alte sarcini la solicitarea coordonatorului de activitati sau a managerului de proiect, in conformitate cu rezultatele subactivitatii aflate in implementare

Aplicațiile cu mențiunea denumirii postului sunt așteptate până pe 25 Februarie 2025 pe adresa de email: [claudia.balan@crucearosie.ro](mailto:claudia.balan@crucearosie.ro).

Aplicațiile includ în mod obligatoriu:

- 1. Curriculum Vitae format Europass.**
- 2. Fotocopii acte identitate (CI, Certificat nastere, certificat de casatorie, hotarare divort),**
- 3. Acte studii (diploma studii superioare),**
- 4. Documente justificative experienta profesionala mai mare de 10 ani ăn domeniul vizat (extras revisal, extras ONRC, adeverinta etc.)**